

BATTERIA 3

1. Determina a contrarre: presupposti, competenza e contenuto.
2. Il parere e il visto di regolarità contabile.
3. La soggettività IVA dell'Ente Locale.
4. Il Riaccertamento ordinario dei residui.
5. Il rimborso in materia tributaria.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Ben Galley

[Handwritten signature]

BATTERIA 1

1. Il candidato illustri brevemente l'obbligo di motivazione del provvedimento amministrativo.
2. Competenze del Consiglio in materia contabile.
3. La disciplina dell'addizionale comunale IRPEF.
4. La gestione del bilancio: l'imputazione contabile delle entrate.
5. Il ravvedimento operoso.



BATTERIA 2

1. Il Responsabile del procedimento amministrativo: modalità di individuazione e compiti.
2. Competenze della Giunta in materia contabile.
3. Lo split payment.
4. La gestione del bilancio: l'imputazione contabile della spesa.
5. L'accertamento tributario.

Le *Pa* *Pa* *Up*