

**Al Responsabile della Trasparenza (1)**

**del Comune di Lettopalena**

**Istanza di accesso civico generalizzato**

(art.5, Decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33)

La/il sottoscritta/o COGNOME.....  
NOME.....  
NATA/O A..... IL.....  
RESIDENTE IN ..... PROV(.....)  
VIA..... n° tel.....  
IN QUALITA' DI .....(2)

**CHIEDE**

in adempimento alle disposizioni previste dall'art.5,commi 1,2,3e 6 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33,la pubblicazione della seguente documentazione /informazione/dato:

.....  
.....(3)  
.....

E la contestuale trasmissione per via telematica alla /al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione ,indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell' istanza, entro 30 giorni dalla data di presentazione o ricevimento della richiesta da parte del comune.

Indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni: .....(4)

Luogo e data.....

Firma.....

Si allega :copia cartacea del documento di identità.

- 1)L'istanza va indirizzata al responsabile della trasparenza nominato o indicato nel programma triennale per la trasparenza e integrità.
- 2)Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.
- 3)Specificare il documento di informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria;nel caso sia a conoscenza dell'istante,specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.
- 4)Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.